

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
г. Хабаровска «Детский сад № 14»

ПРИКАЗ № 87

От «31» августа 2018 г.

г. Хабаровск

**«Об утверждении Положения
о порядке оформления возникновения,
приостановления и прекращения отношений
между МАДОУ № 14 и родителями
(законными представителями) воспитанников»**

В соответствии с пунктом 6 части 1 статьи 34 ФЗ № 273 от 29.12.2012.
«Об образовании Российской Федерации».

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положения о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МАДОУ № 14 и родителями (законными представителями) воспитанников.
2. Разместить на официальном сайте образовательного учреждения.
3. Контроль по исполнению приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ № 14



Ю.Б. Белоносова

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
г. Хабаровск «Детский сад № 14»

ПРИНЯТО:
С учетом мнения Совета родителей
(законных представителей)
Протокол № 1
от «31» августа 2018г.
На педагогическом совете
Протокол № 1
от «31» августа 2018г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МАДОУ № 14



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ОФОРМЛЕНИЯ
ВОЗНИКНОВЕНИЯ, ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ И
ПРЕКРАЩЕНИЯ ОТНОШЕНИЙ МЕЖДУ
МАДОУ № 14 И РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ
ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ) ВОСПИТАННИКОВ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке оформления возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений между муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением г. Хабаровска «Детский сад № 14» (далее Учреждение) и родителями (законными представителями) обучающихся (далее Положение) регулирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) обучающихся.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки России от 30.08.2013г. №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», Уставом Учреждения.

1.3. Настоящий Порядок утверждается приказом заведующего ДООУ.

1.4. Настоящий Порядок является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ДООУ.

2. Порядок оформления возникновения,

**изменения и прекращения отношений между Учреждением
и родителями (законными представителями) обучающихся**

2.1 Основанием возникновения образовательных отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) обучающихся является заключение Договора об образовании между Учреждением, в лице заведующего или лица его заменяющего, и родителями (законными представителями) обучающихся.

2.2. Договор об образовании включает в себя права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, присмотра и ухода детей, длительность пребывания обучающихся в ДООУ,

осваивающими образовательные программы дошкольного образования, осуществляющих образовательную деятельность, а также расчет размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми.

2.3. В договоре об образовании должны быть указаны основные характеристики образования, направленность образовательной программы, форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

2.4. Стороны прилагают совместные усилия для создания условий получения обучающимся дошкольного образования в соответствии с основной общеобразовательной программой дошкольного образования.

2.5. Зачисление обучающихся в ДООУ оформляется приказом заведующего ДООУ.

2.6. При приеме обучающихся в ДООУ заведующий обязан ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом ДООУ, лицензией на осуществление образовательной деятельности, локальными актами, регламентирующими деятельность ДООУ, образовательными программами, реализуемыми ДООУ и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности. (Факт ознакомления должен быть отражен в заявлении (договоре) о приеме ребенка в ДООУ и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка);

- Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Статья 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 31, ст. 3451; 2010, N 31, ст. 4196; 2011, N 31, ст. 4701).

2.8. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные, законодательством об образовании и локальными актами ДООУ возникают, с даты зачисления несовершеннолетнего обучающегося в дошкольное образовательное учреждение.

3. Изменения образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения могут быть изменены, как по инициативе родителей (законных представителей) обучающихся по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе Учреждения.

3.2. Основанием для изменения образовательных отношений является внесение изменений в Договор об образовании в порядке согласно действующему законодательству.

3.3. Изменения образовательных отношений вступают в силу со дня подписания Дополнительного соглашения об изменении условий Договора об образовании обеими сторонами.

4. Приостановление образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены на основании письменного заявления родителей (законных представителей) о временном выбытии обучающихся из Учреждения с сохранением места.

4.2. Причинами, дающими право на сохранение места за ребенком в Учреждении, являются:

- Состояние здоровья, не позволяющее в течение определенного периода посещать Учреждение (при наличии медицинского документа);
- Временное посещение санатория, дошкольного учреждения присмотра и оздоровления (по состоянию здоровья, при наличии направления медицинского учреждения);
- Болезни ребенка;
- Пребывания в условиях карантина;
- Очередного отпуска и временного отсутствия родителей (законных представителей), а также в летний период сроком до 75 календарных дней, вне зависимости от продолжительности отпуска
- Иные причины указанные родителями (законными представителями) в заявлении.

4.3 Возобновление образовательных отношений осуществляется по заявлению родителей, при издании приказа заведующего Учреждением о зачислении обучающегося после временного отсутствия

4.4 Родители (законные представители) обучающегося для сохранения места представляют в ДООУ документы, подтверждающие отсутствие обучающегося по уважительным причинам.

5. Порядок перевода воспитанников ДООУ.

- 5.1. Перевод обучающихся осуществляется заведующим ДООУ:
5.2. В следующую возрастную группу ежегодно, не позднее 1 сентября;
5.3. Исходя из условий ДООУ:
- в связи с рациональным комплектованием групп;
 - при уменьшении количества детей;
 - на время карантина;
 - при уменьшении количества детей в летний период.

6. Прекращение образовательных отношений.

6.1. Образовательные отношения прекращаются по окончании срока действия Договора об образовании в связи с отчислением обучающихся из Учреждения.

6.2. Окончанием срока действия Договора об образовании является окончание получения ребенком дошкольного образования, предоставление Учреждением образовательной услуги в полном объеме.

6.3. Договор об образовании, может быть, расторгнут досрочно в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) обучающихся, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по иным причинам, указанным в заявлении родителей (законных представителей);
- по обстоятельствам, не зависящим от родителей (законных представителей) обучающихся и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность.
- По медицинским показаниям, препятствующим дальнейшему пребыванию ребенка в ДООУ;

6.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося

не влечет для него каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность, если иное не установлено договором об образовании.

6.5. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) заведующего ДООУ, об отчислении несовершеннолетнего обучающегося. Если с родителями (законными представителями) обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта ДООУ об отчислении обучающегося.

6.6. При прекращении образовательных отношений между ДООУ и родителем (законным представителем) несовершеннолетнего обучающегося оформляется:

- приказ об отчислении несовершеннолетнего обучающегося

6.7. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДООУ, осуществляющего образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из ДООУ.

Муниципальное автономное дошкольное
образовательное учреждение г. Хабаровска «Детский
сад № 14»

Пронумеровано, прошнуровано

Заведующий ДООУ № 14
Ю. Б. Белонцова

